

DOCUMENTOS PARA TRAMITE DE RECLAMACIÓN POR DESEMPLEO

- 1. FORMATO ORIGINAL DE RECLAMACIÓN DEBIDAMENTE LLENADO Y FIRMADO POR BENEFICIARIO(S).
- 2. COPIA DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL POR AMBOS LADOS DEL ASEGURADO DESEMPLEADO.
- 3. CERTIFICADO ORIGINAL DEL SEGURO Y COPIA DEL CONTRATO DEL CRÉDITO INCLUYENDO LA TABLA DE AMORTIZACIÓN.
- 4. 4. COPIA DEL FINIQUITO / LIQUIDACIÓN EN HOJA MEMBRETADA O COPIA DE DEMANDA ANTE LA JUNTA DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE.
- 5. CARTA EMITIDA POR EL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DE LA EMPRESA EN PAPEL MEMBRETADO Y SELLADA QUE INDIQUE EL MOTIVO DE LA BAJA.
- 6. COPIA DEL CONTRATO DE TRABAJO POR TIEMPO INDETERMINADO DE LA EMPRESA DONDE LABORABA, QUE CUENTE CON RFC O CARTA DE ANTIGÜEDAD LABORAL EMITIDA POR EL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DE LA EMPRESA EN PAPEL MEMBRETADO Y FIRMADA.
- 7. COPIA DE LA BAJA DEL IMSS O ISSSTE Y COPIA DE LOS ÚLTIMOS DOS RECIBOS DE NÓMINA.

Una vez recabada la documentación favor enviar por mensajería en original a:

Esperanza Quintero
equintero@lorantmms.com
Av. Parque Chapultepec Núm. 56 Piso 4
Col. El Parque
Municipio. Naucalpan de Juárez.
CP. 53398, Edo Mex.
Tel. (55)90 00 00 00 EXT. 1525